

ПРИКАЗ

14 сентября 2023 года

№ 258 а

Об обеспечении объективности проведения процедур оценки качества образования в МБОУ ООШ №2 в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Положением о муниципальной системе управления качеством образования на территории города Ковров Владимирской области, утверждённым приказом управления образования администрации города Коврова от 15.03.2023 №186, приказом Управления образования администрации города Коврова № 503 от 08.09.2023г., с учётом показателей объективности процедур оценки качества образования на муниципальном уровне, установленных муниципальной системой оценки качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций города Коврова (приложение № 2 к Положению о муниципальной системе управления качеством образования на территории города Коврова), в целях совершенствования школьной системы управления качеством общего образования на основе его достоверной и объективной оценки, обеспечения объективности и прозрачности проведения оценочных процедур **приказываю:**

1. Утвердить алгоритм действий по обеспечению объективности оценочных процедур для получения объективных образовательных результатов обучающихся в 2023-2024 учебном году (Приложение № 1).
2. Утвердить План мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в 2023-2024 учебном году (Приложение 2).
3. Администрации школы и педагогическому составу обеспечить выполнение графика проведения федеральных мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся в 2023-24 учебном году в соответствии с нормативно-распорядительными и инструктивно-методическими документами, регламентирующими их проведение.
4. Заместителю директора по УР Воробьевой С.Г., старшему методисту Косовой Е.М. обеспечить:
 - технологические и кадровые условия проведения независимых оценочных процедур;
 - реализацию Плана мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в 2023-24 учебном году;
 - объективность образовательных результатов на всех этапах проведения независимых оценочных процедур;
 - организацию работы по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов у педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей);
 - проведение (под подпись) инструктажей лиц, участвующих в независимых оценочных процедурах, по изучению документов, регламентирующих оценочные процедуры;

- проведение работы с организаторами в аудиториях по обеспечению объективности образовательных результатов;
- проведение работы с педагогическим коллективом, предусматривающей предварительное коллегиальное обсуждение подходов к оцениванию;
- хранение материалов независимых оценочных процедур после получения результатов (в полном объеме);
- подготовку информационно-аналитических справок о результатах обеспечения объективности проведения процедур оценки качества образования;
- организацию работы адресной методической поддержки учителей по устранению учебных дефицитов обучающихся по общеобразовательным предметам;
- формирование банка общественных наблюдателей за процедурами оценки качества образования и организовать проведение инструктажа общественных наблюдателей.

5. Учителям-предметникам:

- провести самооценку своей контрольно-измерительной деятельности на уроке;
- обеспечить качественную реализацию образовательных программ с использованием контрольных измерительных материалов демонстрационных версий, открытого банка заданий, размещенных на официальном сайте ФГБНУ «ФИПИ»;
- использовать результаты независимых оценочных процедур для повышения качества образования;
- организовать индивидуальную работу с обучающимися с низкими образовательными результатами;
- привести в соответствие контрольно-измерительные материалы и критерии внутришкольного текущего, итогового оценивания, промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающие объективную оценку образовательных результатов обучающихся.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.Ю. Махова

**Алгоритм действий по обеспечению объективности оценочных процедур
для получения объективных образовательных результатов
обучающихся в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	<p>Проведение оценочных процедур в соответствии с условиями по обеспечению объективности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение порядка проведения оценочных процедур; - привлечение в качестве организаторов в аудитории учителей, не преподающих в данном классе и не являющихся специалистами по данному предмету; - привлечение в качестве ассистентов (при необходимости) представителей администрации школы; - осуществление рассадки обучающихся по одному за парту; - включение в состав комиссии по проверке работ представителей администрации школы; - привлечение родителей (законных представителей) в качестве общественных наблюдателей(по согласованию); - обеспечение видеонаблюдения за проведением оценочных процедур. 	В течение года	Заместитель директора по УВР, ст.методисты
2.	Анализ полученных результатов обучающихся.	После проведения работы	Заместитель директора по УВР, ст.методисты, учителя-предметники
3.	<p>Выявление низких результатов, не соответствующих оценкам текущего контроля успеваемости как отдельных обучающихся, так и классов в целом. Выявление причин такой необъективности.</p>	После получения результатов	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, ст.методисты, учителя-предметники
4.	Разработка мер по устранению причин получения необъективных результатов обучающихся (корректировка плана по обеспечению объективности результатов, внесение изменений в план ВШК, план методической работы, план работы ШМО).	После анализа результатов	Заместители директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники

**План
мероприятий по повышению объективности оценочных процедур
в МБОУ ООШ №2 в 2023-2024 учебном году**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Разработка нормативной базы				
1.	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР и ГИА.	ноябрь	Воробьева С.Г., Косова Е.М.	
2.	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР, ГИА.	В течение года	Антипова Н.В.	
Мониторинг качества образования				
1.	Внутренний контроль образовательных результатов.	По графику	Воробьева С.Г., Косова Е.М. учителя-предметники	
2.	Внешние оценочные процедуры	Март-май	Воробьева С.Г., Косова Е.М., учителя-предметники	
Анализ результатов				
1.	Проведение анализа результатов ВПР, ГИА за 2023 год, выявление слабых зон, планирование работы по их устранению.	Декабрь-январь	Воробьева С.Г., Косова Е.М.	
2.	Рассмотрение результатов внешних оценочных процедур на педагогическом совете с обсуждением вопросов объективности проведения ГИА, ВПР, вопросов подтверждения результатов промежуточной аттестации.	Январь	Воробьева С.Г., Косова Е.М.	
3.	Корректировка программы подготовки, проведения и обеспечения объективности оценочных процедур.	Февраль	Воробьева С.Г., Косова Е.М.	
4.	Разработка планов индивидуальной работы с детьми, показавшими низкие результаты в ходе оценочных процедур ВПР, ГИА.	Октябрь	Учителя-предметники	
Работа с педагогическим коллективом				
1.	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования.	Январь	Косова Е.М.	

2.	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ.	По итогам каждой четверти (полугодия)	Воробьева С.Г., Косова Е.М.	
3.	Контроль предварительной успеваемости.	По итогам каждой четверти (полугодия)	Воробьева С.Г., Косова Е.М.	
4.	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	1 раз в полугодие	Воробьева С.Г., Косова Е.М.	
5.	Постоянная работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, взаимопосещение уроков.	В течение года	Учителя-предметники	
6.	Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР.	Январь-февраль	Воробьева С.Г., Косова Е.М.	
7.	Участие учителей - предметников в вебинарах и семинарах по ОГЭ, устному собеседованию в 9 классе, ВПР (разбор типичных ошибок обучающихся).	В течение года	Учителя-предметники	
8.	Проведение предметных недель.	Март-апрель	Учителя-предметники	
9.	Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок, допущенных на внешних оценочных процедурах.	В течение года	Учителя-предметники	
10.	Контроль за проведением консультаций для обучающихся испытывающие трудности в освоении основной образовательной программы.	В течение года	Воробьева С.Г., Косова Е.М.	
11.	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей–предметников.	В течение года	Воробьева С.Г., Косова Е.М.	
12.	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер.	1 раз в	Воробьева С.Г., Косова Е.М.	
Работа с обучающимися				
1.	Ознакомление с порядком проведения ГИА, ВПР.	Январь, февраль	Воробьева С.Г	

2.	Проведение тренировочных работ русскому языку, математике и предметам по выбору в 9 классе.	Март-апрель	Учителя-предметники	
3.	Коррекционная работа по результатам пробных ОГЭ, ВПР. Групповые и индивидуальные консультации для обучающихся.	Апрель-май	Учителя-предметники	
4.	Проведение дополнительной разъяснительной работы по разъяснению участникам ВПР, ГИА порядка организации и проведения процедуры с целью снятия излишнего напряжения.	В течение года	Учителя-предметники, педагог-психолог	
5.	Проведение классно-обобщающего контроля в 4-8 классах.	По плану ВШК	Воробьева С.Г., Косова Е.М.	
6.	Участие в муниципальных пробных экзаменах.	По графику	Учителя-предметники	
Работа с родителями (законными представителями)				
1.	Проведение индивидуальных собеседований с родителями и обучающимися по психологической подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации и ВПР.	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог	
2.	Проведение групповых консультаций с родителями «Организация самообразовательной работы выпускников по подготовке к внешним оценочным процедурам»	В течение года	Классные руководители	
3.	Проведение родительских собраний по теме «Что такое ВПР?» Информационно-разъяснительная работа по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	Январь-февраль	Классные руководители	
4.	Проведение общешкольного родительского собрания в 9 классе по теме «Итоговое собеседование».	Январь	Воробьева С.Г.	

Информационно-методическая работа				
1.	Обеспечение актуальными методическими материалами по ВПР, ГИА (рекомендованными органами управления образованием)	В течение года	Воробьева С.Г	
2.	Обеспечение открытости и объективности проведения: присутствие общественных наблюдателей в дни проведения ВПР в 2024 г.	По графику проведения	Воробьева С.Г., Косова Е.М.	
3.	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов ВПР.	До 1 сентября 2024 г.	Учителя-предметники	
4.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению обучающихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей.	До 1 сентября 2024 г.	Учителя-предметники	
5.	Предоставление обобщенной информации о количестве обучающихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве обучающихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и формах работы обучающимися «группы риска».	Май	Учителя-предметники	
6.	Посещение администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки обучающихся.	По плану ВШК	Воробьева С.Г., Косова Е.М.	